


ПРИНЯТО  
на общем собрании  
трудового коллектива  
02.09.2015  
Протокол №3

УТВЕРЖДЕНО  
приказом заведующего  
МБДОУ «Детский сад №245»  
№32-осн от 02.09.2015  
 М.В.Довгаль



ПОЛОЖЕНИЕ  
о расследовании несчастных случаев с воспитанниками  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №245» общеразвивающего вида

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает единый порядок расследования и учета несчастных случаев, происшедших во время учебно-воспитательного процесса, независимо от места его проведения, с воспитанниками МБДОУ «Детский сад №245» (далее - ДОУ).

1.2. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи: травмы, острые отравления, возникшие после воздействия вредных и опасных факторов, травмы из-за нанесения телесных повреждений другим лицом, поражения молнией, повреждения в результате контакта с представителями фауны и флоры, а также иные повреждения здоровья при авариях и стихийных бедствиях, происшедших:

1.2.1. Во время проведения занятий, спортивных, кружковых, других занятий (в перерывах между ними) в соответствии с учебными и воспитательными планами.

1.2.2. При проведении вне групповых, и других мероприятий в выходные, праздничные дни, если эти мероприятия осуществлялись под непосредственным руководством ДОУ, воспитателя или лица, назначенного приказом руководителя учреждения.

1.2.3. Во время занятий, проводимых в соответствии с годовым планом в помещениях ДОУ или на участках (территории), ему принадлежащих.

1.2.4. Во время пребывания на экскурсиях и т.д.

1.2.5. При проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, организованных ДОУ в установленном порядке.

1.2.6. Во время перевозок воспитанников к месту проведения мероприятий и обратно, а также при организованном следовании их на запланированное мероприятие на общественном транспорте или пешком.

1.3. Несчастный случай, происшедший с воспитанником при обстоятельствах, указанных в п. 1.2 настоящего Положения, в том числе и при нарушении пострадавшим дисциплины, подлежит расследованию и учету.

1.4. Несчастный случай, происшедший во время учебно-воспитательного

процесса, вызвавший у воспитанника потерю работоспособности (здоровья) не менее одного дня в соответствии с медицинским заключением, оформляется актом формы Н-2. Все несчастные случаи, оформленные актом формы Н-2, регистрируются в журнале.

1.5. Администрация ДООУ обязана выдать пострадавшему (его родителям или лицу, представляющему его интересы) акт формы Н-2 о несчастном случае, оформленный на русском языке не позднее трех дней с момента окончания по нему расследования.

1.6. Акт формы Н-2 подлежит хранению в архиве ДООУ в течении 5 лет.

1.7. Ответственность за правильное и своевременное расследование и учет несчастных случаев, составление акта формы Н-2, разработку и выполнение мероприятий по устранению причин несчастного случая несет заведующий ДООУ, где произошел несчастный случай.

1.8. Контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, происшедших во время учебно-воспитательного процесса, а также выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, осуществляют вышестоящие органы управления образованием.

1.9. По окончании срока лечения пострадавшего (пострадавших) руководитель ДООУ направляет в комитет по образованию города Барнаула сообщение о последствиях несчастного случая.

1.10. Ответственность за обеспечение безопасных условий учебно-воспитательного процесса в учреждении несет руководитель ДООУ.

1.11. Лицо, проводящее мероприятие, несет персональную ответственность за сохранение жизни и здоровья воспитанников.

1.12. Виновные в нарушении настоящего Положения, сокрытии происшедшего несчастного случая привлекаются к ответственности согласно действующему законодательству.

## 2. Расследование и учет несчастных случаев

2.1. О каждом несчастном случае, происшедшем с воспитанником, воспитатель или очевидец несчастного случая немедленно извещает непосредственно заведующего МБДОУ или заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе, который обязан: срочно организовать первую доврачебную помощь, сообщить медработнику или вызвать скорую помощь. Сохранить до расследования обстановку места происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии).

2.2. Руководитель ДООУ обязан немедленно принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, сообщить о происшедшем несчастном случае в комитет по образованию города Барнаула, родителям пострадавшего или лицам, представляющим его интересы, и запросить заключение из медицинского учреждения о характере и тяжести повреждения у пострадавшего.

2.3. Руководитель ДООУ обязан немедленно:

2.3.1. сообщить в комитет по образованию города Барнаула.

2.4. Комиссия по расследованию несчастного случая обязана:

2.4.1. В течение трех суток провести расследование обстоятельств и причин несчастного случая, выявить и опросить очевидцев и лиц, допустивших нарушения правил безопасности жизнедеятельности, по возможности получить объяснения от ответственных лиц.

2.4.2. Составить акт о несчастном случае по форме Н-2 в четырех экземплярах, разработать мероприятия по устранению причин несчастного случая и направить на утверждение руководителю органа управления образованием. К акту прилагаются объяснения очевидцев, пострадавшего и другие документы, характеризующие состояние места происшествия несчастного случая, наличие вредных и опасных факторов, медицинское заключение и т. д.

2.5. Руководитель ДОО незамедлительно принимает меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай.

2.6. Все несчастные случаи, оформленные актом формы Н-1, регистрируются в ДОО в журнале установленной формы.

### 3. Отчетность о несчастных случаях и анализ причин их возникновения

3.1. Руководитель ДОО обязан обеспечить анализ причин несчастных случаев, происшедших во время учебно-воспитательного процесса, нахождении воспитанника в ДОО .

3.2. Принять меры по результатам проведенного расследования.