

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации
МБДОУ «Детский сад №245»
Н.А. Мурашко



УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад №245»
И.С. Захарова
от 27.04.2024 №84/1-осн



ПРИНЯТО

Общим собранием трудового
коллектива МБДОУ
«Детский сад №245»
Протокол от 16.04.2024 № 3

ПОЛОЖЕНИЕ

**об Общем собрании трудового коллектива муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №245»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №245» (далее — Учреждение) в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации (ТК РФ) от 30.12.2001 №197-ФЗ;
- Уставом Учреждения.

1.2. Общее собрание трудового коллектива является высшим органом управления Учреждением.

1.3. Срок полномочий Общего собрания трудового коллектива - бессрочно.

1.4. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Структура и состав Общего собрания трудового коллектива

2.1. Участниками Общего собрания трудового коллектива являются все лица, находящиеся на оплачиваемой работе в Учреждении, на основании заключенных с данными лицами трудовыми договорами.

3. Компетенция Общего собрания трудового коллектива

3.1. К компетенции Общего собрания трудового коллектива

относятся:

- рассмотрение Устава Учреждения, необходимости внесения в него изменений;
- рассмотрение и принятие Коллективного договора между администрацией Учреждения и работниками Учреждения; заслушивание ежегодного отчета о его выполнении;
- рассмотрение и принятие Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения по представлению заведующего;
- рассмотрение вопросов, вынесенных на его обсуждение по совместной инициативе администрации и профсоюзного комитета Учреждения;
- рассмотрение отчета о результатах самообследования Учреждения;
- избрание прямым и открытым голосованием членов Управляющего совета Учреждения, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- рассмотрение локальных актов, затрагивающих права работников Учреждения.

4. Организация деятельности Общего собрания трудового коллектива

4.1. На заседание Общего собрания трудового коллектива могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находившихся в их компетенции.

4.2. Ведение Общего собрания трудового коллектива возлагается на председательствующего, избираемого Общим собранием трудового коллектива ежегодно на первом заседании. Повестка собрания и порядок рассмотрения вопросов, включенных в повестку собрания, определяются соответствующим решением Общего собрания трудового коллектива.

4.3. Председатель Общего собрания трудового коллектива:

- организует деятельность Общего собрания трудового коллектива;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.4. Решения Общего собрания трудового коллектива принимаются простым большинством голосов, присутствовавших на собрании. Решения считаются правомочными, если на заседании присутствует не менее двух третей списочного состава работников Учреждения. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

4.5. Общее собрание трудового коллектива собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.6. Решение, принятые на Общем собрании трудового коллектива не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу

Учреждения, являются обязательными для исполнения всеми членами Общего собрания трудового коллектива и администрацией Учреждения.

5. Права и ответственность Общего собрания трудового коллектива

5.1 Общее собрание трудового коллектива имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

5.2. Каждый член Общего собрания трудового коллектива имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения;
- при несогласии с решением Общего собрания трудового коллектива высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.3 Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам Учреждения

5.4. Общее собрание трудового коллектива не вправе выступать от имени Учреждения.

6. Делопроизводство Общего собрания трудового коллектива

6.1 Заседания Общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом.

6.2 Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива.

6.3 Протоколы Общего собрания трудового коллектива пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью руководителя и печатью Учреждения.

6.4 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5 Протоколы Общего собрания трудового коллектива хранятся в Учреждении 3 года.

Прошито, пронумеровано
на 3 (три) листах,
скреплено печатью

Заведующий МБДОУ
«Детский сад №245»

И.С. Захарова

