

Расписка
в получении документов на зачисление ребенка в
МБДОУ «Детский сад №245»

«___» 20___ г.

ФИО заявителя _____

Регистрационный номер заявления _____

Дата поступления заявления _____

Документы, представленные на ребенка

Ф.И.О. ребенка, полная дата рождения

<i>№</i>	<i>Наименование документов</i>	<i>Кол-во листов</i>
1	Путевка (направление) комитета по образованию города Барнаула	
2	Заявление	
3	Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) воспитанника	
4	Копия свидетельства о рождении ребенка	
5	Копия свидетельства (справки) о регистрации воспитанника по месту жительства или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка	
6	Согласие на обработку персональных данных	
7	Копия документа о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости)	
8	Копия документа, подтверждающего установление опеки, документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости),	
9	Иные документы:	
	Всего принято документов	

Заведующий МБДОУ
МП

Л.С. Захарова

Расписка выдается заявителю в день предоставления документов.

Экземпляр расписки получил(а) _____ / _____

«___» 20___